



AYUNTAMIENTO DE MONTALBAN DE CÓRDOBA

Plaza de Andalucía, 10
14548-Montalbán de Córdoba (Córdoba)



ANEXO I. SOLICITUD DE SUBVENCION

1. DATOS DE LA ENTIDAD.

NOMBRE: _____

CIF: _____ DOMICILIO: _____

CP: _____ MUNICIPIO: _____

PROVINCIA: _____ TELEFONO CONTACTO: _____

2. DATOS DEL REPRESENTANTE.

NOMBRE: _____

DNI: _____ DOMICILIO: _____

CP: _____ MUNICIPIO: _____

PROVINCIA: _____ TELEFONO CONTACTO: _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

EXPONE

De conformidad con la Resolución de Alcaldía de fecha 24/11/2014, publicada en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento, por la que se convocan subvenciones destinadas a la financiación de proyectos/actividades/programas de entidades e instituciones sin ánimo de lucro y Cofradías/Hermandades, y reuniendo los requisitos para poder acceder a las mismas

SOLICITA

Le sea concedida una subvención por importe de _____ Euros, para la financiación de proyectos o actividades para el desarrollo de programas sociales en el campo cultural, educativo, deportivo y medioambiental (*táchese lo que no proceda*) a realizar o realizados, en el año 2014.



AYUNTAMIENTO DE MONTALBÁN DE CÓRDOBA

Plaza de Andalucía, 10
14548-Montalbán de Córdoba (Córdoba)



Se acompaña la siguiente documentación (*consigne el signo x cuando y donde proceda*):

- Acuerdo del órgano representativo de la entidad solicitante o escrito del representante, que justifique la necesidad de la subvención.
- Memoria de la actividad o proyecto para la que se solicita la subvención, con presupuesto detallado de gastos y de ingresos. En el caso de que no se prevean ingresos, deberá acompañarse una declaración responsable en la que se haga constar esta circunstancia (Anexo II).
- Fotocopia cotejada o compulsada del DNI de la persona solicitante, que deberá ostentar la representación legal de la asociación o entidad.
- Fotocopia cotejada o compulsada del CIF de la Asociación o entidad solicitante.
- Fotocopia cotejada o compulsada de la documentación que acredite la inscripción de la Asociación o Entidad solicitante en el Registro Público competente, así como de los Estatutos. En caso de Cofradías/Hermandades Certificado de Inscripción en el registro de Entidades Religiosas del Ministerio de Justicia en el que se inscriben las asociaciones religiosas, o en su caso Decreto emitido por la autoridad eclesiástica provincial, ratificando los estatutos, así como fotocopia compulsada de sus estatutos, debidamente diligenciados por la autoridad eclesiástica provincial.
- Declaración formal de las subvenciones solicitadas o percibidas de otras instituciones públicas o privadas para esa misma actividad. (Anexo III)
- Declaración responsable del representante legal de la Asociación o Entidad solicitante de no encontrarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la LGS o en su caso testimonio judicial, certificados telemáticos o transmisiones de datos. (Anexo IV)
- Certificación acreditativa de no ser deudora de la Hacienda Pública Estatal, Autonómica y Local y de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social, que podrá ser sustituida por una declaración responsable con el compromiso de aportar la correspondiente certificación con anterioridad a la propuesta de resolución. (Anexo V)
- Acreditar que la entidad tiene sede social en el municipio de Montalbán de Córdoba (Córdoba) o disponga en éste de al menos un local con actividad permanente.
- En caso de Asociaciones o Entidades Privadas sin ánimo de lucro no domiciliadas en el municipio de Montalbán de Córdoba se acreditará la afiliación de al menos 25 vecinos de este municipio mediante certificación nominal de los mismos, a excepción de las subvenciones excluidas de los procesos de concurrencia.
- Tener justificadas las subvenciones otorgadas con anterioridad, siempre que el plazo de justificación de las mismas haya finalizado.

De conformidad con lo previsto en el art. 35 f) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los solicitantes tendrán derecho a no presentar los documentos e informaciones relacionados anteriormente que ya se encuentren en poder del Ayuntamiento, siempre que se haga constar expresamente en la solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados, o en su caso, emitidos, y siempre que no hayan transcurrido más de 5 años desde la finalización del procedimiento al que correspondan ni hayan variado las circunstancias materiales a que se refieran los mismos. En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, podrá requerirse al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento, con anterioridad a la formulación de la propuesta de resolución.

A efectos de notificación, el interesado señala como medio preferente el _____ y como lugar, el domicilio que figura en el encabezamiento.

En _____, a ____ de _____ de 2014

El/la representante

Firmado:



**ANEXO II. ESQUEMA ORIENTATIVO DE PROYECTO,
PROGRAMAS Y/O ACTIVIDADES.**

*(No cumplimentar directamente sobre este modelo orientativo.
Tomar como base para redactar Anexo II)*

MODELO DE PROYECTO

**I.- DATOS DEL RESPONSABLE DEL PROYECTO
O PERSONA DE CONTACTO**

Nombre de la entidad _____

CIF _____ Dirección _____

Nombre _____ Cargo _____

DNI/NIF _____ Teléfono _____ Correo electrónico _____

**II.- RESUMEN DEL PROYECTO.- FICHA RESUMEN DEL PROYECTO
(máximo dos folios):**

- Nombre o título del proyecto.
- Breve descripción.
- Actividades propuestas.
- Recursos humanos necesarios (contratados y voluntarios).
- Duración del proyecto (Fecha de inicio.- Fecha de finalización).
- Presupuesto total.
- Subvención solicitada.

III.- MEMORIA EXPLICATIVA (máximo 5 folios):

IDENTIFICACIÓN:

- Contexto y justificación del proyecto.

DESCRIPCIÓN TÉCNICAS:

- Descripción del contenido del programa.
- Objetivo general y objetivos específicos.
- Actividades.
- Cronogramas.

BENEFICIARIOS:

- Descripción y cualificación de beneficiarios/beneficiarias directos.
- Criterios de selección (si existen).
- Aportación económica de los beneficiarios.

GESTIÓN DEL PROYECTO:

- Personal remunerado: perfil, número, dedicación.
- Personal voluntario: perfil, número, dedicación.
- Medios humanos, materiales que aporta la entidad
- Medios técnicos.



AYUNTAMIENTO DE MONTALBAN DE CÓRDOBA

Plaza de Andalucía, 10
14548-Montalbán de Córdoba (Córdoba)



PRESUPUESTO DE GASTOS E INGRESOS:

GASTOS.-

Gastos de personal.....
Gastos de material.....
Otros gastos.....
TOTAL PRESUPUESTO

INGRESOS.-

Contribución de la entidad solicitante:
Contribución de otras Entidades (indicar cuales):
Entidades Públicas:
Entidades Privadas:
Contribución que se solicita al Ayuntamiento:

EXPERIENCIA DE LA ENTIDAD EN RELACIÓN CON EL PROGRAMA/ACTIVIDAD/ PROYECTO

OTROS DATOS DE INTERÉS RELACIONADOS CON EL PROGRAMA/ACTIVIDAD/ PROYECTO

D. /D^a. en calidad de representante de la entidad solicitante, declara bajo su responsabilidad que los datos que figuran en esta memoria son ciertos y se compromete a aportar la documentación justificativa que sea requerida.

En _____, a ____ de _____ de 2014

El/la representante

Firmado:



AYUNTAMIENTO DE MONTALBAN DE CÓRDOBA

Plaza de Andalucía, 10
14548-Montalbán de Córdoba (Córdoba)



ANEXO III

D. /D^a. en calidad de
_____ de la entidad _____,
con CIF _____ y domicilio a efectos de notificaciones,

Declara formalmente ante el órgano competente para la concesión de las subvenciones convocadas mediante Resolución de la Alcaldía de fecha 24/11/2014,

Que con anterioridad a la solicitud de las subvenciones objeto de esta convocatoria ha solicitado y/u obtenido para el mismo proyecto/actividad/programa dentro del ejercicio 2014, las siguientes:

- Subvenciones solicitadas a otros organismos

ENTIDAD A LA QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN	IMPORTE SOLICITADO

- Subvenciones concedidas por otros organismos

ENTIDAD QUE HA OTORGADO LA SUBVENCIÓN	IMPORTE CONCEDIDO

En _____, a ____ de _____ de 2014

El/la representante

Firmado:



AYUNTAMIENTO DE MONTALBAN DE CÓRDOBA

Plaza de Andalucía, 10
14548-Montalbán de Córdoba (Córdoba)



ANEXO IV

D. /D^a. en calidad de
_____ de la entidad _____,
con CIF _____ y domicilio a efectos de notificaciones,

**Declara formalmente ante el órgano competente para la
concesión de las subvenciones convocadas mediante
Resolución de la Alcaldía de fecha 24/11/2014,**

Que no se halla inhabilitado para contratar con las Administraciones Públicas,
ni para obtener subvención ni se halla incurso/a en ninguna de las
prohibiciones recogidas en el art. 6 de la ordenanza general de subvenciones
del Ayuntamiento de Montalbán de Córdoba y art. 13 de la LGS.

Que se encuentra facultado para actuar en nombre de la entidad.

En _____, a ____ de _____ de 2014

El/la representante

Firmado:



AYUNTAMIENTO DE MONTALBAN DE CÓRDOBA

Plaza de Andalucía, 10
14548-Montalbán de Córdoba (Córdoba)



ANEXO V

D. /D^a. en calidad de
_____ de la entidad _____,
con CIF _____ y domicilio a efectos de notificaciones,

**Declara formalmente ante el órgano competente para la
concesión de las subvenciones convocadas mediante
Resolución de la Alcaldía de fecha 24/11/2014,**

Que no es deudora con la Hacienda Pública, que se encuentra al corriente con sus obligaciones tributarias con la Seguridad Social y se compromete a aportar la correspondiente certificación con anterioridad a la propuesta de resolución.

En _____, a ____ de _____ de 2014

El/la representante

Firmado: